

合作金庫證券

憑證中心操作手冊



目錄

一、憑證查詢及申請.....	2
二、憑證延展	7
三、憑證註銷	12
四、憑證匯出	15
五、憑證匯入	16
六、憑證資料檢核	17

一、憑證查詢及申請

1.點選左側選單。



1.憑證查詢及申請

2.點選「申請鈕」。

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三

身分證字號/統編	憑證序號	憑證效期	憑證狀態	可更新區間	您要進行
您尚未申請EC+憑證，請點 <u>申請</u> ，以進行申請作業。					申請

3.簽署同意書，輸入民國出生年月日，並點選「我已閱讀並同意，下一步」。

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三

親愛的客戶，您好：

為保障您交易安全及權益，當您申請憑證前，請詳閱以下同意書內容，並依下方步驟進行憑證申請。

合作金庫證券股份有限公司CA憑證申請同意書

茲因本人使用合作金庫證券股份有限公司CA憑證，
於網路網路電子式交易設備買賣金融商品事宜，
謹依據台灣證券交易所營業細則第七十五條第一項第九款，同意並遵守下列事項：

一、本人同意配合辦理合作金庫證券股份有限公司CA憑證進行網路下單作業，並遵守前已簽定之『證券商電子式交易帳戶委託買賣有價證券同意書』。

二、本人同意使用合作金庫證券股份有限公司網路下單認證系統，
並採用台灣網路認證股份有限公司所提供之認證機制。

三、本人為本CA憑證之唯一授權使用者，同意在簽署CA憑證申請同意書後，

步驟一：請您輸入民國出生年月日

出生年月日： (例：761205)

說明：法人戶請輸入公司營利事業登記證登錄日期。

[我已閱讀並同意，下一步](#)

4.請選擇驗證碼接收裝置(手機或電子郵件)，並點選「點我發送驗證碼」，進行身分驗證。

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三

步驟二：驗證OTP

請選擇證券帳號：1020-0324338

驗證碼接收選擇：手機號碼 電子信箱

0936XXX054

點我發送驗證碼

說明:若於1分鐘內沒有收到驗證碼，請再次點「發送驗證碼」重新發送，
一旦重新申請或是超過驗證碼有效期限，前次申請之驗證碼即會失效。

下一步：開始驗證

5. 請輸入收到之驗證碼並確認識別碼是否相同，點選「下一步，開始驗證」。

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三

步驟二：驗證OTP

請選擇證券帳號：1020-XXX0545

驗證碼接收選擇：手機號碼 電子信箱

0936XXX054

(00:58)

點我發送驗證碼

請輸入驗證碼：HFCR- 請輸入驗證碼

說明:若於1分鐘內沒有收到驗證碼，請再次點「發送驗證碼」重新發送，
一旦重新申請或是超過驗證碼有效期限，前次申請之驗證碼即會失效。

下一步：開始驗證

6. 驗證成功，點選「立即申請憑證」。

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三

驗證成功，請立即申請憑證!!!

立即申請憑證

7. 下載憑證需 5~20 秒，請稍候。



8. 申請成功後憑證將自動匯入此台電腦瀏覽器。

為了日後可在其它台電腦下單或避免憑證遺失(EX：重新灌電腦)，請備份您的憑證。

9. 設定匯出密碼，按確定匯出。

憑證查詢及申請

客戶姓名：王三

匯出憑證，進行備份

- 為了日後可在其它台電腦下單或避免憑證遺失(EX：重新灌瀏覽器)，請務必備份您的憑證。

匯出的憑證：A120XXX53

設定憑證檔名：.pfx

欄位：檔案名稱中、英文皆可

設定匯出密碼：

再次確認密碼：

欄位：密碼請設定4~12碼，英文、數字皆可。



確定匯出

《重要說明》

1. 若您要將這台電腦裡的憑證匯出到隨身碟，請使用此功能。
2. 將隨身碟插入這台電腦。
3. 輸入憑證匯出密碼之後，按下『確定匯出』按鈕。
4. 選擇憑證匯出的位置後，按下『儲存』按鈕，即可將憑證匯出到隨身碟。

10. 選擇欲存放檔案位置，按儲存，即匯出憑證。

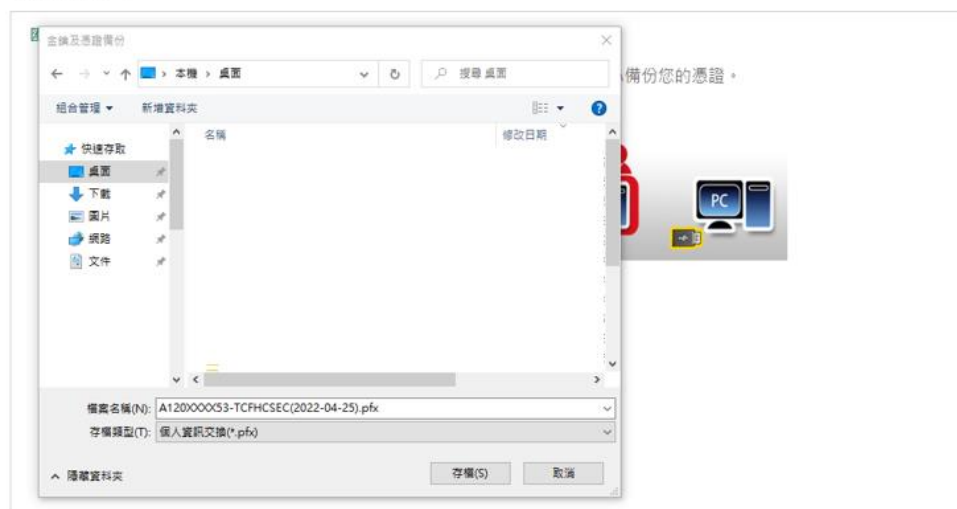


憑證中心

- 1. 憑證查詢及申請
- 2. 線上憑證註銷
- 3. 憑證匯入
- 4. 憑證匯出備份
- 5. 憑證資料檢核
- 6. 檢查電腦環境
- 7. 操作說明
- 8. 常見問題
- 9. 登出

憑證查詢及申請

客戶姓名：王三



備份您的憑證。



11.憑證申請完成，日後可在此台電腦下單。



憑證中心

二、憑證延展

1.憑證到期前一個月，需更新憑證，點選更新。

憑證查詢及申請

客戶姓名：王三

身分證字號/統編	憑證序號	憑證效期	憑證狀態	可更新區間	您要進行
A120786***	606E974D	2022-04-22 09:55:31.0 ~ 2022-04-25 23:59:59.0	需更新	2022-03-26 23:59:59.0 ~ 2022-04-25 23:59:59.0	<button>更新</button>

2. 簽署同意書，輸入民國出生年月日，並點選「我已閱讀並同意，下一步」。

憑證查詢及申請

客戶姓名：王三

親愛的客戶，您好：

為保障您交易安全及權益，當您申請憑證前，請詳閱以下同意書內容，並依下方步驟進行憑證申請。

合作金庫證券股份有限公司CA憑證申請同意書

茲因本人使用合作金庫證券股份有限公司CA憑證，
於網際網路電子式交易設備買賣金融商品事宜，
謹依據台灣證券交易所營業細則第七十五條第一項第九款，同意並遵守下列事項：

一、本人同意配合辦理合作金庫證券股份有限公司CA憑證進行網路下单作業，並遵守前已簽定之『證券商電子式交易帳戶委託買賣有價證券同意書』。

二、本人同意使用合作金庫證券股份有限公司網路下单認證系統，
並採用台灣網路認證股份有限公司所提供之認證機制。

三、本人為本CA憑證之唯一授權使用者，同意在簽署CA憑證申請同意書後，

步驟一：請您輸入民國出生年月日

出生年月日： (例：761205)

說明：法人戶請輸入公司營利事業登記證登錄日期。

我已閱讀並同意，下一步

3. 請選擇驗證碼接收裝置(手機或電子郵件)，並點選「點我發送驗證碼」，進行身分驗證。

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三

步驟二：驗證OTP

請選擇證券帳號：1020-XXX0545

驗證碼接收選擇：手機號碼 電子信箱

0936XXX054 點我發送驗證碼

說明:若於1分鐘內沒有收到驗證碼，請再次點「發送驗證碼」重新發送，
一旦重新申請或是超過驗證碼有效期限，前次申請之驗證碼即會失效。

下一步，開始驗證

4. 請輸入收到之驗證碼並確認識別碼是否相同，點選「下一步，開始驗證」。

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三

步驟二：驗證OTP

請選擇證券帳號：1020-XXX0545

驗證碼接收選擇：手機號碼 電子信箱

0936XXX054 (00:58) 點我發送驗證碼

請輸入驗證碼： HFCR- 請輸入驗證碼

說明:若於1分鐘內沒有收到驗證碼，請再次點「發送驗證碼」重新發送，
一旦重新申請或是超過驗證碼有效期限，前次申請之驗證碼即會失效。

下一步，開始驗證

5. 驗證成功，點選「立即更新憑證」。

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三

驗證成功，請立即更新憑證!!!

立即更新憑證

6. 下載憑證需 5~20 秒，請稍候。



7. 申請成功後憑證將自動匯入此台電腦瀏覽器。

為了日後可在其它台電腦下單或避免憑證遺失(EX：重新灌電腦)，請備份您的憑證。

8. 設定匯出密碼，按確定匯出。

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三

匯出憑證，進行備份

- 為了日後可在其它台電腦下單或避免憑證遺失(EX: 重新灌瀏覽器)，請務必備份您的憑證。

匯出的憑證: A120XXX53

設定憑證檔名: A120XXX53-TCFHCSEC(2022-04-25).pfx

欄位: 檔案名稱中、英文皆可

設定匯出密碼:

再次確認密碼:

欄位: 密碼請設定4~12碼，英文、數字皆可。

確定匯出

《重要說明》

1. 若您要將這台電腦裡的憑證匯出到隨身碟，請使用此功能。
2. 將隨身碟插入這台電腦。
3. 輸入憑證匯出密碼之後，按下『確定匯出』按鈕。
4. 選擇憑證匯出的位置後，按下『儲存』按鈕，即可將憑證匯出到隨身碟。



9. 選擇欲存放檔案位置，按儲存，即匯出憑證。



憑證中心

- 1. 憑證查詢及申請
- 2. 線上憑證註銷
- 3. 憑證匯入
- 4. 憑證匯出備份
- 5. 憑證資料檢核
- 6. 檢查電腦環境
- 7. 操作說明
- 8. 常見問題
- 9. 登出

憑證查詢及申請

客戶姓名: 王三




10.憑證申請完成，日後可在此台電腦下單。



憑證中心

三、憑證註銷

1. 點選左側選單。

 2.線上憑證註銷

2. 簽署同意書，請輸入民國出生年月日，並點選「我已閱讀並同意，
下一步」。

線上憑證註銷

客戶姓名：王三

合作金庫證券股份有限公司CA憑證註銷同意書

本人王三 已同意於合庫證券股份有限公司開立電子交易帳戶，因憑證遺失或失效，
同意進行線上申請憑證註銷。

身份證字號/統編：A120X X X53

申請日期：111 年4月22日

「線上憑證註銷」一年以2次為限，若超過上述規定則需請您本人攜帶雙證件(身分證與第二證件)及原留印鑑至原開戶分公司辦理。

步驟一：請您輸入民國出生年月日

出生年月日： (例：761205)

說明：法人戶請輸入公司營利事業登記證登錄日期。

我已閱讀並同意，下一步

3. 請選擇驗證碼接收裝置(手機或電子郵件)，並點選「點我發送驗證碼」，進行身分驗證。

線上憑證註銷

客戶姓名: 王三

步驟二：驗證OTP

請選擇證券帳號：**1020-XXX0545** ▼

驗證碼接收選擇：

0936XXX054

說明:若於1分鐘內沒有收到驗證碼，請再次點「發送驗證碼」重新發送，
一旦重新申請或是超過驗證碼有效期限，前次申請之驗證碼即會失效。

4. 請輸入收到之驗證碼並確認識別碼是否相同，點選「開始驗證，憑證註銷」。

線上憑證註銷

客戶姓名: 王三

步驟二：驗證OTP

請選擇證券帳號：**1020-XXX0545** ▼

驗證碼接收選擇：

0936XXX054 (00:58)

請輸入驗證碼：**ABEJ**

說明:若於1分鐘內沒有收到驗證碼，請再次點「發送驗證碼」重新發送，
一旦重新申請或是超過驗證碼有效期限，前次申請之驗證碼即會失效。

5. 驗證成功，已完註銷，即可重新「立即申請憑證」。

您已完成憑證註銷，如需進行電子交易下單或憑證報稅，請重新申請憑證!!!

立即申請憑證

四、憑證匯出

1. 設定匯出密碼，按確定匯出。

將憑證匯出到隨身碟

客戶姓名: 王三

匯出的憑證: A120XXX53

設定憑證檔名: A120XXX53-TCFHCSEC(2022-04-28).pfx

欄位: 檔案名稱中、英文皆可

設定匯出密碼:

再次確認密碼:

欄位: 密碼請設定4~12碼，英文、數字皆可。

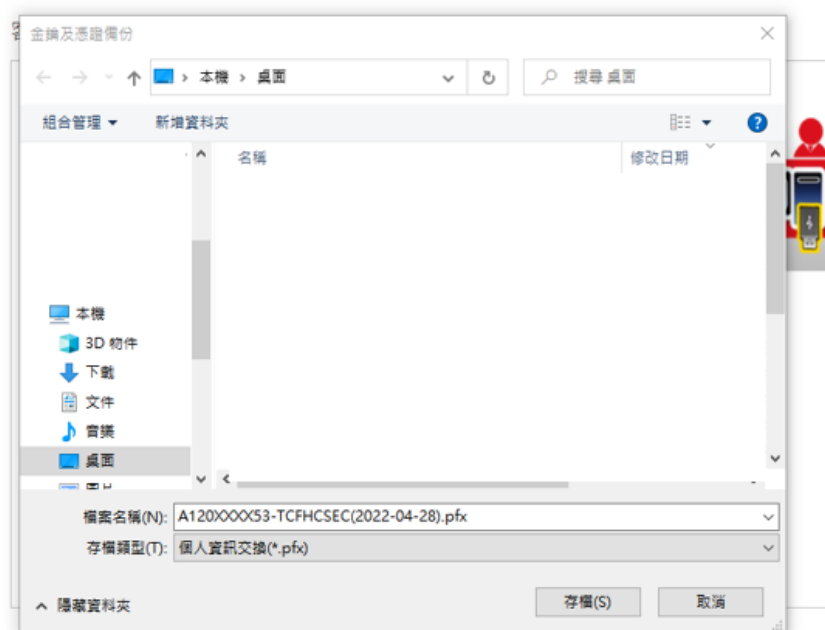
確定匯出

《重要說明》

1. 若您要將這台電腦裡的憑證匯出到隨身碟，請使用此功能。
2. 將隨身碟插入這台電腦。
3. 輸入憑證匯出密碼之後，按下『確定匯出』按鈕。
4. 選擇憑證匯出的位置後，按下『儲存』按鈕，即可將憑證匯出到隨身碟。

2. 選擇欲存放檔案位置，按儲存，即匯出憑證。

將憑證匯出到隨身碟



五、憑證匯入

1.若欲在此台電腦進行網路下單，而瀏覽器尚未有您的憑證，請先將憑證匯入。

2.將存有憑證的隨身碟或硬碟，連接此台電腦。

3.點選確定匯入。

將憑證匯入到這部電腦

客戶姓名: 王三

身份證字號: A120786753

確定匯入

《重要說明》

1. 若您要將隨身碟內的憑證匯入這台電腦，請使用此功能。
2. 將隨身碟插入這台電腦。
3. 按下『匯入憑證』按鈕，
選擇憑證存放的位置後選取憑證檔案，檔案預設為：
您的身分證字號.pfx (範例：A123456789.pfx) 。
4. 輸入憑證匯出時的密碼，即可將憑證匯入到這台電腦。



4.選擇憑證存放位置，點選要匯入的憑證檔案(***.pfx)，按開啟。

六、憑證資料檢核

1. 檢核存在瀏覽器的憑證狀況，若為有效憑證，可進行匯出。

憑證資料檢核

客戶姓名: 王三

檢核此台電腦匯入的憑證狀況

身分證字號/統編	憑證序號	憑證效期	憑證狀態	可更新區間	您要進行
A120XXX53	606E974D	2022-04-22 09:55:31.0 ~ 2022-04-25 23:59:59.0	有效	2022-03-26 23:59:59.0 ~ 2022-04-25 23:59:59.0	<button>匯出</button>

2. 若檢核為尚未存有效憑證，可進行匯入。

憑證資料檢核

客戶姓名: 王三

檢核此台電腦匯入的憑證狀況

身分證字號/統編	憑證序號	憑證效期	憑證狀態	可更新區間	您要進行
A120XXX53	此台電腦瀏覽器，查無您有效憑證		有效	2022-03-26 23:59:59.0 ~ 2022-04-25 23:59:59.0	<button>匯入</button>

3 若檢核為無效憑證，可進行移除。

憑證資料檢核

客戶姓名: 武媚娘

檢核此台電腦匯入的憑證狀況

身分證字號/統編	憑證序號	憑證效期	憑證狀態	可更新區間	您要進行
P100XXX70	606E94DF	2022-04-21 15:52:23.0 ~ 2022-04-24 23:59:59.0	無效	2022-03-25 23:59:59.0 ~ 2022-04-24 23:59:59.0	<button>移除</button>